

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 5/2026

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Polityką zakupową – załącznik do Uchwały nr 32/2022 z dnia 18 sierpnia 2022 r. Zarządu Spółki „EkoMedia” sp. z o.o. wraz ze zmianami; ul. Radomska 29;27-200 Starachowice.

„EkoMedia” sp. z o.o.; ul. Radomska 29;27-200 Starachowice

Tel. (41)275-33-27 wew.20

Imię i nazwisko pracownika do kontaktu oraz nadzoru i realizacji zamówienia: Bartosz Borek, tel:882-020-072.

Starachowice, dnia 06.08.2026 r.

Nazwa i adres oferenta

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na:

„Opracowanie studium wykonalności na potrzeby przygotowania do realizacji inwestycji pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Celem opracowania jest przygotowanie profesjonalnego, kompletnego studium wykonalności wraz z oszacowaniem wartości przyszłego zadania inwestycyjnego polegającego na rozbudowie stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”.

1. Studium wykonalności na potrzeby przygotowania do realizacji inwestycji pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice” powinno obejmować/zawierać w szczególności:

- a) podstawowe informacje o Spółce „EkoMedia” sp. z o.o., ul. Radomska 29, 27-200 Starachowice:
 - a. nazwę, formę prawną, strukturę własności Spółki,
 - b. zakres działalności Spółki,
 - c. posiadane przez Spółkę koncesje,
 - d. obszar działania Spółki,
 - e. liczbę klientów (Odbiorców) Spółki i wolumen dystrybucji,
 - f. strukturę organizacyjną, w tym organy Spółki,
 - g. dotychczasowe wyniki finansowe Spółki (*informacje o wynikach finansowych zostaną udostępnione przez Zamawiającego*),
- b) przedstawienie celu, uzasadnienia (*informacje o szacowanym zapotrzebowaniu odbiorców Spółki zostaną udostępnione przez Spółkę*) oraz zakresu rzeczowego zamierzonej inwestycji oraz głównych parametrów technicznych,
- c) ocenę stanu istniejącego, obejmującą analizę infrastruktury technicznej stacji 110/6 kV PG4, w tym wydajność infrastruktury technicznej, zagrożenia (tzw. mocne i słabe strony aktualnej infrastruktury technicznej stacji PG4), aktualną oraz planowaną moc dostępną energii elektrycznej po realizacji inwestycji (*Zamawiający przekaze podstawowe informacje w zakresie specyfikacji technicznej obiektu stacji 110/6 kV, której dotyczy planowana rozbudowa*),
- d) przedstawienie analizy wariantów technicznych i kosztowych realizacji inwestycji ze wskazaniem najkorzystniejszego rozwiązania (*wybór rozwiązania w uzgodnieniu z Zamawiającym*),
- e) analizę formalno-prawną możliwości realizacji inwestycji ze wskazaniem dokumentów/

pozwoleń / zezwoleń wymaganych przepisami prawa do realizacji inwestycji,

- f) określenie harmonogramu przygotowania i realizacji inwestycji (plan wdrożenia w/w inwestycji/zadania, dalsze kroki, etapy, terminy realizacji etapów z uwzględnieniem etapów projektowania oraz wykonania inwestycji, terminy rozpoczęcia i zakończenia inwestycji/oddania do użytku/status pozwoleń i decyzji administracyjnych itp.),
 - g) wyliczenie szacowanej wartości inwestycji oraz analizę finansowo-ekonomiczną inwestycji (*Zamawiający przekaze podstawowe dane konieczne do wykonania części ekonomicznej zamówienia*), obejmującą w szczególności:
 - a. trwałość finansową i instytucjonalną w/w inwestycji/zadania,
 - b. nakłady i finansowanie (całkowity koszt inwestycji (CAPEX), strukturę kosztów, możliwe źródła finansowania (środki własne, kredyt, dotacje), harmonogram wydatków) – harmonogram finansowy,
 - c. model finansowy prognozy przychodów (taryfa dystrybucyjna), prognoza kosztów operacyjnych, EBITDA, przepływy pieniężne (cash flow), bilans i rachunek wyników (projekcja), wskaźniki finansowe,
 - d. prognozę finansową, w tym w formie elektronicznej w formacie MS Excel, z zachowanymi formułami obejmującymi: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych w układzie rocznym oraz na koniec potencjalnego okresu kredytowania (*potencjalny okres kredytowania zostanie wskazany przez Zamawiającego*),
 - e. główne założenia, na podstawie których została przygotowana prognoza finansowa na okres kredytowania,
 - f. analizę spodziewanych przychodów Spółki po realizacji inwestycji/zadania w związku ze zwiększonym poborem mocy przez odbiorców Spółki wraz z prognozowaną żywotnością ekonomiczną,
 - h) rozpoznanie i przedstawienie potencjalnych, możliwości uzyskania finansowania inwestycji, z uwzględnieniem statusu prawnego Zamawiającego,
2. Studium wykonalności musi być opracowane w taki sposób, żeby mogło stanowić załącznik przy aplikowaniu o środki zewnętrzne, pozyskaniu dofinansowania inwestycji oraz do opracowania dalszej dokumentacji związanej z realizacją inwestycji.
3. Przygotowane w ramach zamówienia opracowania, dokumentacje itp. mają umożliwiać Zamawiającemu późniejsze wykorzystanie ich w postępowaniu przetargowym (w tym publicznym, prowadzonym zgodnie z Ustawą „Prawo Zamówień Publicznych”).

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia i wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wystarczającym do należytego wykonania zamówienia.
3. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
5. Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która umożliwia należyte wykonanie zamówienia.
6. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Doświadczenia w realizacji projektów dla branży elektroenergetycznej. Wykonawca złoży wykaz dwóch wykonanych studium wykonalności, które obejmują zakresem budowę, rozbudowę, modernizację dla obiektów/instalacji z branży elektroenergetycznej o napięciu Wn/Sn wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie. Wartość poszczególnych zamówień nie może być niższa niż 20 000,00 zł netto każda.

- 2) Dysponowania osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania i wykonywania infrastruktury technicznej elektroenergetycznej średnich i wysokich napięć. Wykonawca złoży oświadczenie, iż dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w składzie co najmniej: 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektroenergetycznej, instalacji i urządzeń elektrycznych wraz z aktualnym wpisem potwierdzającym członkostwo w odpowiedniej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa (ważne na dzień składania ofert).

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w pkt 6 ppkt 1-2 metodą „spełnia/nie spełnia” na podstawie złożonego wykazu wykonanych usług oraz wykazu osób według wzoru stanowiącego załącznik nr 5.

7. Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru -załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) wykaz wykonanych usług oraz wykaz osób – załącznik nr 5 wraz z wymaganymi załącznikami,
- c) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji — wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

8. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z warunkami zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością. W toku realizacji zamówienia Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wyliczeń koniecznych i wymaganych do realizacji zamówienia, których nie wskazano wyraźnie w zapytaniu ofertowym.

9. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia /po podpisaniu umowy Zamawiający wymaga przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie. **Zamawiający zaleca wykonanie wizji lokalnej przed złożeniem oferty.**

10. Wykonawca jest zobowiązany do raportowania Zamawiającemu stanu zaawansowania prac i usług.

11. Zamawiający będzie organizował narady statusowe, których celem będzie kontrola jakości oraz stan zaawansowania realizacji prac i usług. Narady będą się odbywały za pomocą systemów porozumiewania się na odległość. Narady statusowe będą odbywały się nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.

12. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu (na każde wezwanie Zamawiającego) wszystkich materiałów zgromadzonych i wytworzonych w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia wersji pdf i tym wersji edytowalnych (np. PLS-CADD, dwg, dxf, shp, docx, xlsx itp.); materiały należy przekazać w formie elektronicznej na bezwrotnym nośniku danych, np. dysk zewnętrzny USB. Zamawiający dopuszcza również przekazywanie danych odrębnymi kanałami wymiany plików uzgodnionymi z Zamawiającym. Pozyskane wersje papierowe materiałów (np. odpowiedzi instytucji, urzędów, itp.) należy przekazywać w formie oryginalnej (papierowej) oraz dodatkowo w formie skanów wersji papierowych, poprzez e-mail lub szyfrowany nośnik pendrive.

III. Kryteria oceny ofert i informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Lp.	Waga	Kryterium	Sposób oceny kryterium
1.	100%	C- Cena oferty brutto za usługę	100 pkt

Cena musi zawierać wszystkie koszty i elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

W ofercie oferent musi odnieść się do wszystkich zaznaczonych wyżej kryteriów oceny ofert, które składają się na wagę 100%.

1. Oferty w kryterium „Cena oferty brutto za usługę” podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów:

Kryterium C tj. punkty za kryterium „cena oferty brutto za usługę” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C- oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto za usługę”,

C_n – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C_o- oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

IV. Termin składania ofert:

1. Termin składania ofert: **do 14.08.2026 r. do godz. 10.00.**
2. Termin otwarcia ofert: **14.08.2026 r. o godz. 10.05.**
3. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Liczy się data wpływu oferty na jeden ze wskazanych w punkcie V adresów.

V. Akceptowalne formy składania ofert:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wersja elektroniczna (dokumenty podpisane elektronicznie, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym) wysłane na adres: sekretariat@eko-media.eu (liczy się data i godzina wpływu do Zamawiającego).

VI. Sposób sporządzenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
 2. Do oferty należy załączyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
 - 2) podpisany załącznik nr 3 – RODO,
 - 3) parafowany wzór umowy – załącznik nr 4,
 - 4) wypełniony i podpisany załącznik nr 5 – wykaz wykonanych usług z referencjami oraz wykaz osób wraz z załącznikami,
- Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby

upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, a w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty.

5) kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji — wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

3. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

VII. Warunki wykluczenia:

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

VIII. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 12 tygodni od dnia podpisania umowy.

IX. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) złożone przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym lub
- 3) złożone po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym lub
- 4) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu oraz uzyska największą sumę punktów poszczególnych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ze wszystkimi wykonawcami, którzy prawidłowo złożyli ofertę, nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie podlegają odrzuceniu.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający poinformuje oferentów o:

- 1) wyborze Wykonawcy oraz wykazie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpływu poszczególnych ofert oraz podaniem tych danych z ofert, które stanowią odpowiedź na warunki udziału w tym postępowaniu lub kryteria oceny ofert,

2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert oraz wykazie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpływu poszczególnych ofert oraz podaniem tych danych z ofert, które stanowią odpowiedź na warunki udziału w tym postępowaniu lub kryteria oceny ofert,

3) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości. Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba, że mimo ich złożenia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający poinformuje odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.

4. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

5. Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia.

XII. Osoby do kontaktu:

Dodatkowych informacji o przedmiocie zapytania ofertowego można uzyskać pod numerem telefonu: 882-020-072.

XIII. Załączniki:

- 1) formularz ofertowy- załącznik nr 1,
- 2) załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) załącznik nr 3 – załącznik RODO,
- 4) załącznik nr 4 – wzór umowy,
- 5) załącznik nr 5 – wykaz usług i wykaz osób.

Podpis w oryginale.