

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr 2/2026

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Polityką zakupową – załącznik do Uchwały nr 32/2022 z dnia 18 sierpnia 2022 r. Zarządu Spółki „EkoMedia” sp. z o.o. wraz ze zmianami; ul. Radomska 29;27-200 Starachowice.

**„EkoMedia” sp. z o.o.; ul. Radomska 29;27-200 Starachowice**

**Tel. (41)275-33-27 wew.20**

Imię i nazwisko pracownika do kontaktu oraz nadzoru i realizacji zamówienia: Jolanta Moskal, tel:882-020-072.

Starachowice, dnia 19.06.2026 r.

*Nazwa i adres oferenta*

**Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na:**

**„Wykonanie analizy finansowo-techniczno-ekonomicznej dla zadania pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”**

**I. Opis przedmiotu zamówienia.**

Analiza finansowo – techniczno - ekonomiczna dla zadania pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice” powinna obejmować/zawierać w szczególności:

- 1) biznesplan, który powinien określać co najmniej:
  - a) nazwę, formę prawną, strukturę własności Spółki,
  - b) zakres działalności Spółki,
  - c) posiadane przez Spółkę koncesje,
  - d) obszar działania Spółki,
  - e) liczbę klientów (Odbiorców) Spółki i wolumen dystrybucji,
  - f) strukturę organizacyjną, w tym organy Spółki,
  - g) dotychczasowe wyniki finansowe Spółki,
  - h) opis i uzasadnienie zadania – inwestycji oraz cel zadania -inwestycji pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”,
  - i) lokalizację inwestycji i jej zakres techniczny (przedmiotowy),
  - j) aktualną oraz planowaną moc dostępną energii elektrycznej po realizacji inwestycji,
  - k) kluczowe parametry techniczne inwestycji - zadania pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”,
  - l) harmonogram rzeczowy realizacji inwestycji/zadania (czasokres, etapy, terminy realizacji etapów z uwzględnieniem etapów projektowania oraz wykonania inwestycji, terminy rozpoczęcia i zakończenia inwestycji/oddania do użytku/status pozwoleń i decyzji administracyjnych),
  - m) nakłady i finansowanie (całkowity koszt inwestycji (CAPEX), strukturę kosztów, źródła finansowania (środki własne, kredyt, dotacje), harmonogram wydatków) – harmonogram finansowy,
  - n) model finansowy prognozy przychodów (taryfa dystrybucyjna), prognoza kosztów operacyjnych, EBITDA, przepływy pieniężne (cash flow), bilans i rachunek wyników (projekcja), wskaźniki finansowe),

- o) analizę rynku, na jakim działa Spółka, w tym analiza ryzyka,
- 2) studium wykonalności zadania pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”, który powinien określać co najmniej:
  - a) podstawowe informacje o inwestycji/ zadaniu pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”,
  - b) stan istniejący i otoczenie konkurencyjne oraz infrastrukturalne dla zadania pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice”,
  - c) cel w/w inwestycji/zadania i uzasadnienie jej realizacji,
  - d) zakres realizacji w/w inwestycji/zadania,
  - e) analizę finansową w/w inwestycji/zadania,
  - f) analizę ekonomiczną w/w inwestycji/zadania,
  - g) trwałość finansową i instytucjonalną w/w inwestycji/zadania,
  - h) plan wdrożenia w/w inwestycji/zadania,
  - i) harmonogram rzeczowy realizacji inwestycji/zadania (czasokres, etapy, terminy realizacji etapów z uwzględnieniem etapów projektowania oraz wykonania inwestycji, terminy rozpoczęcia i zakończenia inwestycji/oddania do użytku/status pozwoleń i decyzji administracyjnych),
  - j) nakłady i finansowanie (całkowity koszt inwestycji (CAPEX), strukturę kosztów, źródła finansowania (środki własne, kredyt, dotacje), harmonogram wydatków) – harmonogram finansowy,
  - k) model finansowy prognozy przychodów (taryfa dystrybucyjna), prognoza kosztów operacyjnych, EBITDA, przepływy pieniężne (cash flow), bilans i rachunek wyników (projekcja), wskaźniki finansowe),
  - l) analizę rynku, na jakim działa Spółka, w tym analiza ryzyka,
- 3) prognozę finansową, w tym w formie elektronicznej w formacie MS Excel, z zachowanymi formułami obejmującymi: bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych w układzie rocznym oraz na koniec okresu kredytowania – okres 15 lat,
- 4) główne założenia, na podstawie których została przygotowana prognoza finansowa na okres kredytowania 15 lat,
- 5) analizę potrzeb inwestycji/zadania,
- 6) analizę spodziewanych przychodów Spółki po realizacji inwestycji/zadania w związku ze zwiększonym poborem mocy przez Klientów „EkoMedia” sp. z o.o. wraz z prognozowaną żywotnością ekonomiczną,
- 7) analizę celowości wykonania zadania/inwestycji pod nazwą „Rozbudowa stacji 110/6 kV PG4 mającej na celu zwiększenie mocy dostępnej do 30 MW na terenie Specjalnej Strefy Ekonomicznej „Starachowice” oraz ewentualnych zagrożeń mogących wystąpić przy realizacji inwestycji,
- 8) analizę infrastruktury technicznej stacji 110/6 kV PG4, w tym wydajność infrastruktury technicznej, zagrożenia (tzw. mocne i słabe strony aktualnej infrastruktury technicznej stacji PG4),
- 9) rekomendacje, kierunki działania, możliwe do powzięcia działania w zakresie planowanego zadania/inwestycji,
- 10) wskazanie dokumentów/pozwoleń/zezwoleń wymaganych przepisami prawa do realizacji inwestycji/zadania.

## II. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia i wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wystarczającym do należytego wykonania zamówienia.
- 3) Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Wykonawca nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- 5) Wykonawca jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, która umożliwi należyte wykonanie zamówienia.
- 6) Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru -załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji — wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

## III. Kryteria oceny ofert i informacja o wagach punktowych przypisanych do poszczególnych kryteriów:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Lp.	Waga	Kryterium	Sposób oceny kryterium
1.	80%	C- Cena oferty brutto za usługę	80 pkt
2.	20%	T- Czas wykonania zamówienia	20 pkt

Cena musi zawierać wszystkie koszty i elementy związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

W ofercie oferent musi odnieść się do wszystkich zaznaczonych wyżej kryteriów oceny ofert, które składają się na wagę 100%.

### 1. Oferty w kryterium „Cena oferty brutto za usługę” podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów:

**Kryterium C** tj. punkty za kryterium „cena oferty brutto za usługę” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

C- oznacza ilość punktów uzyskanych w kryterium „cena oferty brutto za usługę”,

C<sub>n</sub> – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert,

C<sub>o</sub>- oznacza cenę brutto ocenianej oferty.

### 2. Oferty w kryterium „Czas wykonania zamówienia” podlegać będą ocenie w oparciu o niżej podane zasady przyznawania punktów:

**Kryterium T** tj. punkty za kryterium „Czas wykonania zamówienia” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

Czas wykonania zamówienia – max.6 tygodni od podpisania umowy – 20 pkt;

Czas wykonania zamówienia – max.8 tygodni od podpisania umowy – 10 pkt;

Czas wykonania zamówienia – max.12 tygodni od podpisania umowy – 5 pkt;

#### **IV. Termin składania ofert:**

1. Termin składania ofert: **do 03.07.2026 r. do godz. 13.00.**
2. Termin otwarcia ofert: **03.07.2026 r. o godz.13.30.**
3. Oferty złożone po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Liczy się data wpływu oferty na jeden ze wskazanych w punkcie V adresów.

#### **V. Akceptowalne formy składania ofert:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. Wersja papierowa wysłana na adres:

**„EkoMedia” sp. z.o.o.; ul. Radomska 29; 27-200 Starachowice (liczy się data i godzina wpływu), z adnotacją na kopercie: Oferta - postępowanie nr 2/2026.**

#### **VI. Sposób sporządzenia oferty:**

1.Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

2. Do oferty należy załączyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,
- 2) podpisany załącznik nr 3 – RODO,
- 3) parafowany wzór umowy – załącznik nr 4,
- 4) formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, a w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty.

3. Oferta powinna składać się z:

- 1) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg załączonego wzoru - załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,
- 2) kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, w którym jest wskazany rodzaj działalności wykonywany przez oferenta oraz osoby uprawnione do reprezentacji — wystawionego nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

#### **VII. Warunki wykluczenia:**

Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej,
- 5) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

**VIII. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 12 tygodni od dnia podpisania umowy.**

**IX. Odrzuceniu podlegają oferty:**

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) złożone przez oferenta niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym lub
- 3) złożone po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym lub
- 4) wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

**X. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.**

1. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu oraz uzyska największą sumę punktów poszczególnych kryteriów oceny ofert.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji ze wszystkimi wykonawcami, którzy prawidłowo złożyli ofertę, nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty nie podlegają odrzuceniu.

**XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający poinformuje oferentów o:
  - 1) wyborze Wykonawcy oraz wykazie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpływu poszczególnych ofert oraz podaniem tych danych z ofert, które stanowią odpowiedź na warunki udziału w tym postępowaniu lub kryteria oceny ofert,
  - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert oraz wykazie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, wraz ze wskazaniem daty wpływu poszczególnych ofert oraz podaniem tych danych z ofert, które stanowią odpowiedź na warunki udziału w tym postępowaniu lub kryteria oceny ofert,
  - 3) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości. Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba, że mimo ich złożenia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający poinformuje odrębnym pismem lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
3. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający

wyberze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

4. Po podpisaniu umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia.

**XII. Osoby do kontaktu:**

Dodatkowych informacji o przedmiocie zapytania ofertowego można uzyskać pod numerem telefonu: 882-020-072.

**XIII. Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy- załącznik nr 1,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- załącznik nr 2,
- 3) załącznik nr 3 – załącznik RODO,
- 4) załącznik nr 4 – wzór umowy.